



Comune di Zollino

Provincia di Lecce



[] ORIGINALE DI:

[X] COPIA DI:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 119 DEL 30/12/2020

**OGGETTO: UTILIZZO EX ART. 1, COMMA 557 della L. n. 311/2004 DEL
DIPENDENTE DEL COMUNE DI MARTIGNANO GIUSEPPE CALO'**

L'anno **DUEMILAVENTI**, addì **TRENTA** del mese di **DICEMBRE** alle ore **21:00**, nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
1) CALO' Edoardo	<i>Sindaco</i>	Sì	
2) FUSO Massimo	<i>Vice Sindaco</i>	Sì	
3) COLAZZO Rita	<i>Assessore</i>	Sì	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale: **Dott. Giuseppe BORGIA**.

Assume la Presidenza il Sig. SINDACO - **dott. Edoardo CALO'** che, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto, la cui istruttoria è stata predisposta dall'Ufficio: **Settore II° - Economico-Finanziario e Socio-Culturale**.

**OGGETTO: UTILIZZO EX ART. 1, COMMA 557 della L. n. 311/2004 DEL DIPENDENTE DEL
COMUNE DI MARTIGNANO GIUSEPPE CALO'
LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO

- che nel Piano triennale del fabbisogno del personale è prevista l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo cat. C1, part-time al 50%;
- che nella suddetta programmazione l'assunzione in questione sarebbe dovuta avvenire con decorrenza dal 01.09.2020;
- che, a causa del rinvio dell'approvazione del bilancio di previsione al 30.09.2020, le procedure di assunzione sono slittate;
- che nelle more di tale assunzione si rende necessario acquisire un'unità che possa sopperire al collocamento a riposo di un dipendente comunale del Settore "Affari generali, servizi demografici e polizia locale";

DATO ATTO che è intenzione dell'Amministrazione comunale, al fine di non pregiudicare il normale svolgimento delle funzioni del I Settore, ricorrere allo strumento del lavoro flessibile di cui all'art. 1, co. 557 della Legge n. 311/2004 ed avvalersi temporaneamente - nelle more di una diversa organizzazione degli Uffici - della prestazione lavorativa di un dipendente di altro Ente, Cat. C/5 per n. 12 ore settimanali fino al 28/2/2021;

VISTA la D.G.C. n. 111/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2020/22 (successivamente modificato dapprima con D.G.C. n. 2/2020 e poi con D.G.C. n. 15, 54, 90 e 117/2020), che prevede - nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile - l'utilizzo a tempo determinato ex art. 1, comma 557 della L. n. 311/2004 di n. 1 istruttore amministrativo - cat. C - posizione economica C/5 per n. 12 ore settimanali;

VISTO l'art. 1, comma 557, della L. 30/12/2004, n. 311 (Legge finanziaria 2005), il quale recita testualmente: "I comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

VISTO l'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, ai sensi del quale le Amministrazioni possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni nel rispetto del limite della spesa del personale impiegato per le medesime finalità nell'anno 2009;

VISTA la Delibera n. 223/2012 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte con la quale la Sezione ha sostenuto che:

- la formula organizzativa introdotta dal citato art. 1 comma 557, assimilabile al comando, non altera la titolarità del rapporto di lavoro, che resta in capo all'amministrazione di provenienza del dipendente, richiamando quanto precedentemente affermato da altre Sezioni Sezione Lombardia, parere n. 23 del 6 febbraio 2009; Sez. Veneto par. n. 17 del 20 maggio 008;
- il citato comma 557 detta una disciplina particolare a favore degli enti locali con meno di cinquemila abitanti per fronteggiare l'esiguità degli organici e le ridotte disponibilità finanziarie;
- "in ragione dell'assimilazione dell'istituto giuridico di cui trattasi all'assegnazione temporanea o al distacco di personale, non occorre la costituzione di un nuovo contratto essendo sufficiente un atto di consenso dell'amministrazione di provenienza. Il lavoratore, quindi, rimane legato al rapporto d'impiego con l'ente originario, ma rivolge parzialmente le proprie prestazioni lavorative a favore di altro ente pubblico in forza dell'autorizzazione dell'amministrazione di provenienza e nell'ambito di un unico rapporto di lavoro alle dipendenze del soggetto pubblico principale";

RICHIAMATO il parere del Consiglio di Stato, sez. I n. 2141/2005 del 25/05/2005, che ha affermato che la disposizione dell'art 1 comma 557 della legge 311/2004 costituisce una fonte normativa speciale e, pertanto, prevalente rispetto alla norma ordinaria, in quanto "introduce, nel suo ristretto ambito di efficacia, una deroga al principio relativo all'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti, espresso dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 2001, il quale fa salve le specifiche incompatibilità previste dagli articoli 60 e seguenti, del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3";

VISTA la circolare 21.10.2005, n. 2/2005 del Ministero dell'Interno, con cui, a seguito del parere del Consiglio di Stato di cui sopra, si ammetteva la facoltà per gli Enti locali sotto i 5000 abitanti di stipulare contratto di lavoro con dipendenti di altre amministrazioni locali, nel rispetto del limite massimo di 48 ore

di lavoro settimanali previsto dalla legge e in deroga al divieto di doppia subordinazione da ente pubblico stabilito dal D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO

-che, con nota trasmessa al Comune di Martignano (prot. n. 6050/2020), è stata richiesta l'autorizzazione necessaria per l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, del dipendente del predetto Ente, sig. Giuseppe Calò, per n. 12 ore settimanali sino al 28.2.2021;

-che il Comune di Martignano, con nota acquisita al protocollo al n. 6111/2020, ha autorizzato il proprio dipendente, sig. Giuseppe Calò, all'espletamento dell'incarico di cui sopra;

RILEVATO, ancora, che ad oggi non esistono altri rimedi organizzativi per garantire il corretto svolgimento delle funzioni del Settore I;

RITENUTO, nel permanere delle condizioni di indisponibilità di una figura professionale specializzata e competente in materia, di avvalersi ex art. 1, comma 557, L.311/2004 della prestazione lavorativa del sig. Giuseppe Calò, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Martignano inquadrato nella categoria professionale C, posizione economica C/5 per n. 12 ore settimanali dal 01.01.2021 al 28.2.2021, salva eventuale revoca dell'autorizzazione concessa dal Comune di provenienza o diversa organizzazione interna, anche mediante gestione associata delle funzioni comunali;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente CCNL per il comparto "Regioni ed Autonomie Locali";

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Settore Economico Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;
Con votazione unanime favorevole resa ed espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

per le motivazioni in premessa riportate, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. **di garantire** la funzionalità del Settore "Affari generali, Servizi demografici e polizia locale" mediante l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, dal 01.1.2021 al 28.2.2021, del sig. Giuseppe Calò, dipendente di ruolo del Comune di Martignano, salvo diversa organizzazione interna o avvio della gestione associata delle funzioni comunali;
2. **di precisare** che al sig. Giuseppe Calò verrà riconosciuto il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. degli E.E.L.L. in riferimento alla categoria economica in godimento presso il Comune di Martignano, in relazione alla durata ed articolazione della prestazione lavorativa;
3. **di imputare** la spesa sui pertinenti capitoli del redigendo bilancio previsionale 2021;
4. **di dare atto** che il sig. Giuseppe Calò dovrà prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Zollino per 12 ore settimanali (al di fuori del normale orario di lavoro), articolate secondo le modalità che verranno concordate, in modo tale da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza;
5. **di affidare** ai competenti uffici comunali ed al Responsabile del Settore interessato l'esecuzione di tutti gli adempimenti e le attività consequenziali alla presente deliberazione;
6. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Comune di Martignano per gli adempimenti di propria competenza;
7. **di comunicare** ai capigruppo consiliari l'oggetto della presente deliberazione ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.
8. **di dichiarare** il presente atto, con separata analoga votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERI sulla proposta di deliberazione (art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in aderenza al vigente regolamento comunale sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime PARERE TECNICO FAVOREVOLE attestando la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dr.ssa Daniela PERRONE)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in aderenza al vigente regolamento comunale sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime PARERE CONTABILE FAVOREVOLE e rilascia contestualmente il VISTO attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dr.ssa Daniela PERRONE)

La presente deliberazione, previa lettura e conferma, viene di seguito sottoscritta.

IL SINDACO PRESIDENTE
(Dr. Edoardo CALO')

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Giuseppe BORGIA)

ATTESTAZIONI

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per giorni **QUINDICI** consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 a partire dal _____.

ALBO n. _____/_____ del Registro

[X] Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

- È stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune per giorni quindici consecutivi dal _____ al _____, ex art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata, in elenco, ai Sigg. Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, con Foglio prot. n. _____ del _____.

Zollino, lì _____

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

Per copia conforme all'originale, da utilizzare per uso amministrativo e per la consultazione.

Le firme autografe vengono omesse ai sensi dell'art. 3, del DLgs. 12/02/1993, n. 39.

Zollino, lì _____

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA