

Settore 1 - Affari Generali e istituzionali

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N. 25 del Registro di Settore
del 15/10/2021

N. 318 del Registro Generale
del 27/10/2021

OGGETTO: Affidamento della fornitura dei fogli del registro di stato civile per l'anno 2022 alla Ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l. di Cadriano di Granarolo E. (Bo). Determina a contrarre – Impegno e liquidazione della spesa.
CIG: Z84337B6AD

Il giorno **15/10/2021**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Il Responsabile del Settore 1°

(Affari Generali – Servizi Demografici – Polizia Locale)
in funzione di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)

PREMESSO che al fine di garantire il corretto svolgimento delle funzioni amministrative da parte dell'ufficio stato civile, è necessario sin da ora procedere all'acquisto di tutta la modulistica necessaria nel corso del prossimo anno 2022;

RILEVATA la necessità di fornire l'Ufficio Stato Civile del materiale richiesto;

VISTO l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90/2014 che concede ai comuni la facoltà di procedere autonomamente all'acquisizione di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

VISTO il comma 1 dell'art. 37, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 (Nuovo codice dei Contratti), che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e pertanto senza avvalersi delle centrali di committenza;

TENUTO CONTO dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che obbliga la pubblica amministrazione a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 5.000* e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO che l'importo complessivo della fornitura in questione risulta inferiore ad €. 5.000,00*;

VISTA la novella contenuta nell'art. 1 del D.L. n. 76/2020 che "al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021";

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto all'Operatore economico come appresso individuato, ai sensi l'art. 1, comma 2, lett. a), del citato D.L. n. 76/2020, secondo cui le stazioni appaltanti

procedono all'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui all'art. 35, del D.Lgs. n. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, richiamato dall'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 nella fattispecie:

- il fine che si intende perseguire è quello di procedere alla fornitura dei registri dello stato civile per l'anno 2022 a ditta specializzata del settore;

- si procede alla scelta del contraente mediante affidamento diretto, individuando la ditta affidataria tra quelle in grado di offrire sufficiente competenza professionale e affidabilità, oltre che ad un prezzo economicamente conveniente per l'Amministrazione, tenuto conto del valore della spesa e la tipologia dei prodotti richiesti;

- in conformità a quanto previsto dall'art. 32, c. 14, del D. Lgs. n. 50/2016 (Nuovo codice dei Contratti) il contratto verrà stipulato mediante: **corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica;**

RICHIESTO un preventivo di spesa alla Ditta "Grafiche E. Gaspari s.r.l." — Modulistica, Editoria, Informatica e servizi per l'Ente Locale", con sede in Cadriano di Granarolo Emilia (BO), via M. Minghetti, n. 18 – P.I.: 00089070403, fornitrice negli anni passati di registri e modulistica specialistica del settore, sempre puntuale nella consegna ed aggiornata alle nuove norme di legge nel tempo vigenti;

VISTO che la Ditta suindicata per la fornitura prevista ha prodotto un'offerta pari ad €. 365,41, di cui €. 299,52 di imponibile compreso trasporto, ed €. 65,89 di IVA al 22%;

RITENUTO che l'offerta possa ritenersi congrua ed economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione comunale;

RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di provvedere al necessario impegno di spesa, per far fronte agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara (CIG), assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VERIFICATO che l'Operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

VERIFICATA la regolarità contributiva delle Ditta affidataria mediante acquisizione del DURC in corso di validità;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, c. 629, lett. b), della Legge n. 190/2014, che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. *Split payment*);

RITENUTO di essere legittimato a emanare il presente atto, giusto Decreto Sindacale n. 9/2021 del 05/07/2021, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del 1° Settore – Affari Generali, Servizi Demografici e Polizia Locale, e di non incorrere in cause di incompatibilità o di conflitto di interesse e di non essere a conoscenza dell'esistenza delle stesse cause nei confronti dei destinatari del presente atto;

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 – Nuovo Codice degli Appalti;

VISTO il D.L. n. 16 luglio 2020, n. 76 – Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;

VISTA la L. 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), della legge n. 213 del 2012;

VISTO il T.U. della Legge sull'Ordinamento degli enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107, che individua le competenze dei Responsabili dei Servizi;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa esposto:

1. **di approvare** il preventivo di spesa in premessa citato e **di affidare** alla Ditta "Grafiche E. Gaspari s.r.l." — Modulistica, Editoria, Informatica e servizi per l'Ente Locale", con sede in Cadriano di Granarolo Emilia (BO), via M. Minghetti, n. 18 – P.I.: 00089070403, la fornitura dei fogli registro stato civile per l'anno 2022, per una spesa trasporto compreso di €. 299,52*, oltre IVA al 22% in regime di scissione dei pagamenti;
2. **di impegnare**, per la spesa inerente la causale di cui in premessa, la somma complessiva di

€. 365,41*, IVA al 22% inclusa, sul cap. [244 – M.01 – P.7 – T.I.](#), del corrente Bilancio di previsione 2021/2023 – esercizio finanziario 2021;

3. **di dare atto** che alla presente procedura di affidamento è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara, CIG: **Z84337B6AD**.
4. **di liquidare**, in favore della Ditta affidataria della fornitura, la somma complessiva di €. 365,41*, di cui €. 299,52* per imponibile ed €. 65,89* per IVA al 22%, in regime di scissione dei pagamenti, a fornitura avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, contenente gli estremi del presente atto e regolarmente vistata dal Responsabile, senza porre in essere ulteriori atti amministrativi;
5. **di disporre** che la Ditta affidataria, come sopra generalizzata, assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, dichiarando espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisca causa di risoluzione del contratto;
6. **di confermare** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
7. **di dare atto** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo, del T.U.E.L., è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. **di prendere atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7, del T.U.E.L.;
9. **di demandare** all'ufficio competente la pubblicazione di copia conforme della presente determinazione nell'Albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 33/2013.

Impegno collegato

| Descrizione Impegno: ACQUISTO FOGLI DEI REGISTRI DI STATO CIVILE CIG: Z84337B6AD Descrizione Capitolo: | | | | |
|---|---------------|----------|---------------------|---------------------|
| Piano Finanziario | Missione | Capitolo | Quinti Livello p.f. | Esercizio |
| 1.03.01.02.001 | 1.7 | 244 | | 2021 |
| N. Provvisorio | N. Definitivo | Importo | Sub-impegno | Importo sub-impegno |
| 0 | 531 | 365,41 | 0 | 0,00 |

DESCRIZIONE CREDITORE

| |
|---|
| Denominazione: GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. Codice Fiscale: - P.Iva: |
|---|

LIQUIDAZIONE

| Numero Liquid. | Importo Liquidazione | Esercizio |
|----------------|----------------------|-----------|
| 768 | 365,41 | 2021 |

DESCRIZIONE CREDITORE

Il Responsabile di Settore
f.to TONDI DANILO

Settore 1 - Affari Generali e istituzionali
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Registro Generale Num. **318 del 27/10/2021**

OGGETTO: Affidamento della fornitura dei fogli del registro di stato civile per l'anno 2022 alla Ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l. di Cadriano di Granarolo E. (Bo). Determina a contrarre – Impegno e liquidazione della spesa.
CIG: Z84337B6AD

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.
Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

Impegno collegato

| Descrizione Impegno: ACQUISTO FOGLI DEI REGISTRI DI STATO CIVILE | | | | |
|---|---------------|----------|---------------------|---------------------|
| CIG: Z84337B6AD | | | | |
| Descrizione Capitolo: | | | | |
| Piano Finanziario | Missione | Capitolo | Quinti Livello p.f. | Esercizio |
| 1.03.01.02.001 | 1.7 | 244 | | 2021 |
| N. Provvisorio | N. Definitivo | Importo | Sub-impegno | Importo sub-impegno |
| 0 | 531 | 365,41 | 0 | 0,00 |

DESCRIZIONE CREDITORE

| |
|--|
| Denominazione: GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. Codice Fiscale: - P.Iva: |
|--|

LIQUIDAZIONE

| Numero Liquid. | Importo Liquidazione | Esercizio |
|----------------|----------------------|-----------|
| 768 | 365,41 | 2021 |

DESCRIZIONE CREDITORE

| |
|----------------------------|
| GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. |
|----------------------------|

Zollino, 27/10/2021

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria
f.to PERRONE DANIELA

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Zollino, li 27/10/2021

Il Responsabile dell'Area
TONDI DANILO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all 'Albo Pretorio del Comune in data 27/10/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Zollino, 27/10/2021

Il Messo Comunale
f.to TONDI DANILO